

เลขที่ เอ็นที ฐ./ 14

วันที่ 31 มีนาคม 2564

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรม ประจำสายงาน

เรียน รจญ.ทุกท่าน ชจญ.ทุกท่าน

จาก หัวหน้าคณะทำงานเพื่อยกระดับ

ผจก.ทุกท่าน

ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม (รจญ.ฐ.)

อ้างอิง คำสั่ง บมจ.โทรคมนาคมแห่งชาติ ที่ ต.98/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE – AM) และคณะทำงานเพื่อยกระดับด้านการบริหารจัดการองค์กร Core Business Enablers (ฉบับประมวลครั้งที่ 2 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2565)

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งคณะทำงานเพื่อยกระดับด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมที่ 1/2565 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรม ประจำสายงาน

1. ความเป็นมา

1.1 ตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ Enablers ของรัฐวิสาหกิจ (ฉบับปรับปรุง ปี 2565) หรือเกณฑ์ State Enterprise Assessment Model : SE-AM หมวด 7.1 การจัดการความรู้ กำหนดเกณฑ์ประเมินหัวข้อ 3. บุคลากร ให้พิจารณา “การทำให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน รวมทั้งกระตุ้นและส่งเสริมให้บุคลากรมีพฤติกรรมที่นำไปสู่วัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยสร้างแรงจูงใจและการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการจัดการความรู้” ซึ่งจะนำไปสู่การเกิดความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมต่อไปได้

1.2 ตามอ้างอิง คณะทำงานเพื่อยกระดับด้านการบริหารจัดการองค์กร Core Business Enablers ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม มีอำนาจและหน้าที่ในการ “แต่งตั้งคณะทำงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม โดยมีตัวแทนของสายงานระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป พร้อมกำหนดความรับผิดชอบที่ชัดเจน โดยให้มีบทบาทหน้าที่ในการสนับสนุนและกระตุ้นให้หน่วยงานในการกำกับดูแลใช้ความคิดสร้างสรรค์ และบริหารจัดการให้เกิดนวัตกรรมได้ตามนโยบาย แผนแม่บท และแผนปฏิบัติการที่กำหนด ในลักษณะการทำงานแบบข้ามสายงาน และการทำงานร่วมกันทั่วทั้งองค์กร รวมถึงการพิจารณาส่งผลงาน/โครงการด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมเข้าประกวดรางวัลภายนอก และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวต่อคณะทำงานด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมระดับองค์กรอย่างน้อยรายไตรมาส”

2. การดำเนินงาน

จากการประชุมคณะทำงานเพื่อยกระดับด้านการบริหารจัดการองค์กร Core Business Enablers ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม ในการประชุมครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2565 มีมติเห็นชอบการจัดตั้งคณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม ประจำสายงาน จำนวน 17 สายงาน โดยมีอำนาจและหน้าที่ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

3. ประเด็นที่น่าสนใจ

เพื่อโปรดทราบและใช้ประกอบการดำเนินงานต่อไป

ทราบ

เรียน คณะทำงาน KM

- เพื่อทราบ



(นายสมรุต เขียวมนตย์)



คำสั่งคณะกรรมการเพื่อยกระดับด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม

ที่ ๑ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรม ประจำสายงาน

เพื่อให้การจัดการความรู้และนวัตกรรมระดับองค์กรของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ตามหลักการและการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติ และการจัดการด้านนวัตกรรม เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓ ของคำสั่งบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ที่ ต.๙๘/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามระบบประเมินผลรัฐวิสาหกิจใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE – AM) และคณะกรรมการเพื่อยกระดับด้านการบริหารจัดการองค์กร Core Business Enablers จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรม ประจำสายงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานกลยุทธ์

๑.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานกลยุทธ์ เป็น	เป็น หัวหน้าคณะกรรมการ
๑.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มกลยุทธ์องค์กร ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑.๓ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มกลยุทธ์องค์กร ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑.๔ ผู้จัดการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และพัฒนาองค์กร ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑.๕ ผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑.๖ ผู้จัดการฝ่ายรัฐกิจสัมพันธ์ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑.๗ ผู้จัดการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์และองค์กร ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑.๘ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาองค์กรและประเมินผล ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑.๙ ผู้จัดการฝ่ายรัฐกิจสัมพันธ์ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑.๑๐ ผู้จัดการฝ่ายบริหารความเสี่ยง ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑.๑๑ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานทรัพยากรบุคคล

๒.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานทรัพยากรบุคคล	เป็น หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มทรัพยากรบุคคล ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๒.๓ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มทรัพยากรบุคคล ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๒.๔ ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๒.๕ ผู้จัดการฝ่ายสวัสดิการและบริหารแรงงานสัมพันธ์ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๒.๖ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	เป็น ผู้ทำงาน
๒.๗ ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๒.๘ ผู้จัดการฝ่ายกิจการสัมพันธ์ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๒.๙ ผู้จัดการสถาบันวิชาการ	เป็น ผู้ทำงาน
๒.๑๐ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

๓. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานโครงสร้างพื้นฐาน	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๓ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มบริหารโครงข่าย	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๔ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มปฏิบัติการ	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๕ ผู้จัดการฝ่ายวางแผนและวิศวกรรม	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๖ ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการโทรศัพท์	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๗ ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการสื่อสารข้อมูล	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๘ ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารสัญญาณ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๙ ผู้จัดการฝ่ายโครงข่ายระหว่างประเทศ	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๑๐ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจท่อย่อยสาย	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๑๑ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจเสาโทรคมนาคม	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๑๒ ผู้จัดการฝ่ายขายและบริการโครงสร้างพื้นฐาน	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๑๓ ผู้จัดการฝ่ายบริหารโครงข่าย	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๑๔ ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารสัญญาณ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๑๕ ผู้จัดการฝ่ายบริหารโครงสร้างพื้นฐานและบริการพิเศษ	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๑๖ ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนา	เป็น ผู้ทำงาน
๓.๑๗ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

๔. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานสื่อสารไร้สาย ๑

๔.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานสื่อสารไร้สาย ๑	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มปฏิบัติการสื่อสารไร้สาย	เป็น ผู้ทำงาน
๔.๓ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มขายและผลิตภัณฑ์สื่อสารไร้สาย	เป็น ผู้ทำงาน
๔.๔ ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมสื่อสารไร้สาย	เป็น ผู้ทำงาน
๔.๕ ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการและบำรุงรักษาสื่อสารไร้สาย	เป็น ผู้ทำงาน
๔.๖ ผู้จัดการฝ่ายขายและตลาดสื่อสารไร้สาย	เป็น ผู้ทำงาน
๔.๗ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจสื่อสารไร้สาย	เป็น ผู้ทำงาน
๔.๘ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจโครงข่ายไร้สาย	เป็น ผู้ทำงาน
๔.๙ ผู้จัดการฝ่ายขายส่งบริการสื่อสารไร้สาย	เป็น ผู้ทำงาน
๔.๑๐ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

๕. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานสื่อสารไร้สาย ๒

๕.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานสื่อสารไร้สาย ๒	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มพัฒนาและปฏิบัติการสื่อสารไร้สาย	เป็น ผู้ทำงาน
๕.๓ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจสื่อสารไร้สาย	เป็น ผู้ทำงาน
๕.๔ ผู้จัดการฝ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่	เป็น ผู้ทำงาน
๕.๕ ผู้จัดการฝ่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ยุคที่ 5	เป็น ผู้ทำงาน
๕.๖ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

๖. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานดิจิทัล

๖.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานดิจิทัล	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มดิจิทัล	เป็น ผู้ทำงาน
๖.๓ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ	เป็น ผู้ทำงาน
๖.๔ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจบริการดิจิทัล	เป็น ผู้ทำงาน
๖.๕ ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการศูนย์ข้อมูล	เป็น ผู้ทำงาน
๖.๖ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจแลกเปลี่ยนข้อมูล	เป็น ผู้ทำงาน
๖.๗ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจคลาวด์และบิ๊กดาต้า	เป็น ผู้ทำงาน
๖.๘ ผู้จัดการศูนย์ ศูนย์นวัตกรรม	เป็น ผู้ทำงาน
๖.๙ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

๗. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยี

๗.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยี	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๗.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยี	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๓ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มธุรกิจผลิตภัณฑ์คลาวด์และดิจิทัล	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๔ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๕ ผู้จัดการฝ่ายระบบบริการลูกค้า	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๖ ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๗ ผู้จัดการฝ่ายไบโอแจ้งหนี้	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๘ ผู้จัดการฝ่ายกลยุทธ์และบริหารธุรกิจ	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๙ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์คลาวด์และดิจิทัล	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๑๐ ผู้จัดการฝ่ายธุรกิจลูกค้าสัมพันธ์	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๑๑ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาดิจิทัลเทคโนโลยี	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๑๒ ผู้จัดการฝ่ายบริหารสื่อดิจิทัลและข้อมูลลูกค้า	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๑๓ ผู้จัดการฝ่ายเทคนิคบริการลูกค้าองค์กร	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๑๔ ผู้จัดการฝ่ายบริหารงานลูกค้าองค์กร	เป็น ผู้ทำงาน
๗.๑๕ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

๘. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานเทคโนโลยี

๘.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานเทคโนโลยี	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๘.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ	เป็น ผู้ทำงาน
๘.๓ ผู้จัดการฝ่ายกลยุทธ์เทคโนโลยีสารสนเทศ	เป็น ผู้ทำงาน
๘.๔ ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อบริหารองค์กร	เป็น ผู้ทำงาน
๘.๕ ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนธุรกิจ	เป็น ผู้ทำงาน
๘.๖ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

ภาคเหนือตอนล่างและตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างที่ ๑	
๑๑.๖ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้า	เป็น ผู้ทำงาน
ภาคเหนือตอนล่างและตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างที่ ๒	
๑๑.๗ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้า	เป็น ผู้ทำงาน
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่ ๑	
๑๑.๘ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้า	เป็น ผู้ทำงาน
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือที่ ๒	
๑๑.๙ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้าภาคเหนือที่ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๑.๑๐ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้าภาคเหนือที่ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๑.๑๑ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ
๑๒. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานขายและปฏิบัติการลูกค้า ๔	
๑๒.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานขายและปฏิบัติการลูกค้า ๔	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๑๒.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มขายและปฏิบัติการลูกค้าภาคกลาง	เป็น ผู้ทำงาน
๑๒.๓ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มขายและปฏิบัติการลูกค้าภาคใต้	เป็น ผู้ทำงาน
๑๒.๔ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มขายและปฏิบัติการลูกค้า	
ภาคตะวันออก	เป็น ผู้ทำงาน
๑๒.๕ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้าภาคกลางที่ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๒.๖ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้าภาคกลางที่ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๒.๗ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้าภาคใต้ที่ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๒.๘ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้าภาคใต้ที่ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๒.๙ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้าภาคตะวันออกที่ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๒.๑๐ ผู้จัดการฝ่ายขายและปฏิบัติการลูกค้าภาคตะวันออกที่ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๒.๑๑ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ
๑๓. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานขายลูกค้าองค์กร	
๑๓.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานขายลูกค้าองค์กร	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๑๓.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มขายและบริการลูกค้าองค์กร ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๓.๓ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มขายและบริการลูกค้าองค์กร ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๓.๔ ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาครัฐ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๓.๕ ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานภาคเอกชน ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๓.๖ ผู้จัดการฝ่ายบริการหน่วยงานผู้ประกอบการ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๓.๗ ผู้จัดการฝ่ายขายราชการ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๓.๘ ผู้จัดการฝ่ายขายรัฐวิสาหกิจและองค์กรภาครัฐ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๓.๙ ผู้จัดการฝ่ายขายภาคเอกชน ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๓.๑๐ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

๑๔. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานการตลาด

๑๔.๑	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานการตลาด	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๑๔.๒	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มผลิตภัณฑ์	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๓	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มการตลาดและสื่อสารองค์กร	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๔	ผู้จัดการฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๕	ผู้จัดการฝ่ายบริหารคุณภาพบริการ	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๖	ผู้จัดการฝ่ายบริหารประสบการณ์ลูกค้า	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๗	ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์โทรศัพท์	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๘	ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์บรอดแบนด์	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๙	ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์สื่อสารข้อมูล	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๑๐	ผู้จัดการฝ่ายผลิตภัณฑ์สื่อสารดาวเทียม	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๑๑	ผู้จัดการฝ่ายกลยุทธ์การตลาด	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๑๒	ผู้จัดการฝ่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๑๓	ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารการตลาด	เป็น ผู้ทำงาน
๑๔.๑๔	ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

๑๕. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานกฎหมายและบริหารงานกลาง

๑๕.๑	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานกฎหมายและบริหารงานกลาง	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๑๕.๒	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มอำนวยการ	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๓	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มกฎหมาย	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๔	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มพัสดุและสินทรัพย์	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๕	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มที่ปรึกษาและสัญญา	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๖	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มคดีและข้อพิพาท	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๗	ผู้จัดการฝ่ายการพัสดุ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๘	ผู้จัดการฝ่ายโยธาและขนส่ง	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๙	ผู้จัดการฝ่ายบริหารสินทรัพย์ ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๑๐	ผู้จัดการฝ่ายที่ปรึกษาและสัญญา ๑	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๑๑	ผู้จัดการฝ่ายคดี	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๑๒	ผู้จัดการฝ่ายการพัสดุ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๑๓	ผู้จัดการฝ่ายบริหารสินทรัพย์ ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๑๔	ผู้จัดการฝ่ายบริการทั่วไป	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๑๕	ผู้จัดการฝ่ายที่ปรึกษา ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๑๖	ผู้จัดการฝ่ายสัญญา ๒	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๑๗	ผู้จัดการฝ่ายสัญญาร่วมการงาน	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๑๘	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายนครหลวง	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๑๙	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายภูมิภาค	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๒๐	ผู้จัดการฝ่ายคดีข้อพิพาทโทรคมนาคม	เป็น ผู้ทำงาน

๑๕.๒๑ ผู้จัดการฝ่ายคดีข้อพิพาททั่วไป	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๒๒ ผู้จัดการฝ่ายคดีข้อพิพาทล้มละลายและบังคับคดี	เป็น ผู้ทำงาน
๑๕.๒๓ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ
๑๖. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานการเงิน	
๑๖.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานการเงิน	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๑๖.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มบัญชีและการเงิน	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๓ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มบัญชีการเงิน	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๔ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มการคลัง	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๕ ผู้จัดการฝ่ายวางแผนการเงินและงบประมาณ	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๖ ผู้จัดการฝ่ายบริหารการเงิน	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๗ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๘ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีบริหาร	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๙ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีลูกหนี้เจ้าหนี้	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๑๐ ผู้จัดการฝ่ายบริหารลูกค้า	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๑๑ ผู้จัดการฝ่ายต้นทุน	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๑๒ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๑๓ ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๑๔ ผู้จัดการฝ่ายการคลัง	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๑๕ ผู้จัดการฝ่ายจัดเก็บรายได้และบริหารหนี้	เป็น ผู้ทำงาน
๑๖.๑๖ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ
๑๗. คณะทำงานการจัดการความรู้และนวัตกรรม สายงานตรวจสอบ	
๑๗.๑ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานตรวจสอบ	เป็น หัวหน้าคณะทำงาน
๑๗.๒ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กลุ่มตรวจสอบ	เป็น ผู้ทำงาน
๑๗.๓ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	เป็น ผู้ทำงาน
๑๗.๔ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบกระบวนการหลัก	เป็น ผู้ทำงาน
๑๗.๕ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบกระบวนการสนับสนุน	เป็น ผู้ทำงาน
๑๗.๖ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบเทคโนโลยี	เป็น ผู้ทำงาน
๑๗.๗ ผู้แทนสายงานตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป	เป็น ผู้ทำงานและเลขานุการ

ให้คณะทำงานดังกล่าว มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- กำหนดแนวทางและกำกับกำกับการดำเนินงานตามนโยบายด้านการจัดการความรู้ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมภายในสายงาน
- สนับสนุนและกระตุ้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และบริหารจัดการให้เกิดองค์ความรู้ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมภายในสายงานได้ตามนโยบาย แผนแม่บทและแผนปฏิบัติการด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน)

๓. จัดให้มีแผนที่ความรู้ (Knowledge Map) ของสายงาน ที่สอดคล้องกับ ขอบเขตความรู้ที่สำคัญขององค์กร (NT Critical Knowledge)
 ๔. พิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในการจัดการความรู้ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมของสายงานให้มีประสิทธิภาพ
 ๕. แต่งตั้งคณะทำงานย่อย หรือ KM & IM Micro Team ตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการจัดการความรู้ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมภายในสายงาน
 ๖. กำกับ ดูแล ติดตาม และสนับสนุนการดำเนินการของ KM & IM Micro Team ให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแผนงาน วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด
 ๗. ส่งเสริมการทำงานและการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านการจัดการความรู้ การใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมแบบข้ามสายงาน และการทำงานร่วมกันทั้งองค์กร รวมทั้งให้มีการเก็บรวบรวมในฐานข้อมูล NT KM เพื่อให้บุคลากรในองค์กรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานภายใต้สายงานตนเองได้
 ๘. พิจารณาส่งผลงาน/โครงการด้านความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมเข้าประกวดรางวัลสิ่งประดิษฐ์/นวัตกรรมทั้งภายใน และภายนอกองค์กร
 ๙. รายงานผลการดำเนินการต่อคณะทำงานเพื่อยกระดับด้านการบริหารจัดการองค์กร Core Business Enablers ด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม และคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรมระดับองค์กรอย่างน้อยรายไตรมาส
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายมรกต เขียวมนตรี)

รองกรรมการผู้จัดการใหญ่สายงานโครงสร้างพื้นฐาน
หัวหน้าคณะทำงานเพื่อยกระดับด้านการจัดการความรู้และนวัตกรรม